

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BA SƠN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2289 /UBND-VHXXH

Ba Sơn, ngày 25 tháng 9 năm 2026

V/v triển khai kế hoạch tuyển sinh vào đại học theo chế độ cử tuyển đối với học sinh, sinh viên dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2026;

Kính gửi:

- Phòng Văn hoá – Xã hội;
- Văn phòng HĐND và UBND;
- Trung tâm Dịch vụ công ích;
- Trưởng các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Kế hoạch số 366/KH-UBND, ngày 20/9/2026 của UBND tỉnh Lạng Sơn về tuyển sinh vào đại học theo chế độ cử tuyển đối với học sinh, sinh viên dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2026; Công văn số 4454/SGDDT-GDXXNN, ngày 22/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lạng Sơn về việc triển khai Kế hoạch tuyển sinh vào đại học theo chế độ cử tuyển năm 2026; Ủy ban nhân dân (UBND) xã Ba Sơn yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện một số nội dung cụ thể như sau:

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

Chủ trì, tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch số 366/KH-UBND trên địa bàn xã; theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, thôn và các cơ sở giáo dục thực hiện các nội dung liên quan.

Phối hợp với các thôn tuyên truyền rộng rãi về chính sách cử tuyển; thông tin đầy đủ về đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện, ngành nghề đào tạo, chỉ tiêu, hồ sơ, thời gian và quy trình đăng ký theo Kế hoạch của UBND tỉnh và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền. Niêm yết Kế hoạch số 366/KH-UBND, ngày 20/9/2026 của UBND tỉnh Lạng Sơn tại nhà văn hoá xã.

Theo dõi, tổng hợp tình hình đăng ký cử tuyển trên địa bàn xã; kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

Tiếp nhận, kiểm tra, tổng hợp hồ sơ, tham mưu thực hiện sơ duyệt hồ sơ theo yêu cầu; bảo đảm việc thực hiện chính sách đúng đối tượng, đúng quy định.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã

Đăng tải Kế hoạch số 366/KH-UBND, ngày 20/9/2026 của UBND tỉnh Lạng Sơn về tuyển sinh vào đại học theo chế độ cử tuyển đối với học sinh, sinh viên dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2026; Công văn số 4454/SGDDT-GDXXNN, ngày 22/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lạng Sơn về việc triển khai Kế hoạch tuyển sinh vào đại học theo chế độ cử tuyển năm 2026 lên trang thông tin điện tử của xã.

3. Trưởng các thôn

Tổ chức tuyên truyền đến Nhân dân trong thôn về chính sách tuyển sinh đại học theo chế độ cử tuyển năm 2026; niêm yết công khai kế hoạch của tỉnh và văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT tại nhà văn hoá thôn và các địa điểm thuận tiện cho người dân nghiên cứu, tìm hiểu, thực hiện tuyên truyền trên nhóm zalo và các buổi sinh hoạt cộng đồng tại thôn bản để người dân, học sinh thuộc đối tượng được biết và tham gia nộp hồ sơ ứng tuyển nếu đủ điều kiện và có nhu cầu ứng tuyển.

Vận động cha mẹ học sinh quan tâm, tạo điều kiện cho con em tiếp tục học tập; chủ động liên hệ với Phòng Văn hóa – Xã hội xã hoặc các nhà trường để được hướng dẫn khi có nhu cầu đăng ký cử tuyển.

Phối hợp xác minh các thông tin liên quan đến cư trú, dân tộc và các điều kiện khác của người đăng ký khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

4. Trung tâm Dịch vụ công ích xã

Tuyên truyền Kế hoạch số 366/KH-UBND, ngày 20/9/2026 của UBND tỉnh Lạng Sơn về tuyển sinh vào đại học theo chế độ cử tuyển đối với học sinh, sinh viên dân tộc thiểu số trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2026. Công văn số 4454/SGDĐT-GDTP, ngày 22/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lạng Sơn về việc triển khai Kế hoạch tuyển sinh vào đại học theo chế độ cử tuyển năm 2026 trên hệ thống loa truyền thanh của xã; trên trang tin của xã...; phối hợp thông tin các nội dung liên quan đến đối tượng, điều kiện, thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ để học sinh và Nhân dân biết, thực hiện.

5. Tổ chức thực hiện

Học sinh có nhu cầu ứng tuyển nộp hồ sơ về UBND xã qua Phòng Văn hoá – Xã hội (đ/c Ngô Thế Tuấn – viên chức hỗ trợ Phòng Văn hoá – Xã hội nhận hồ sơ); thời hạn nộp hồ sơ về UBND xã: **chậm nhất ngày 13/10/2026**.

Giao Phòng Văn hóa – Xã hội hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc kiểm tra, tham mưu tổ chức sơ duyệt; tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo, nộp hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lạng Sơn trước ngày 20/10/2026.

UBND xã Ba Sơn yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung nêu trên. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các trường phản ánh về UBND xã Ba Sơn qua Phòng Văn hóa - Xã hội (đ/c Ngô Thế Tuấn – Viên chức hỗ trợ, SĐT: 0868.467.456) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã;
- Phòng VHXXH;
- C, PCVP;
- VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Hoàng Thị Huyền

